



ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขระยอง จำกัด

เรื่อง นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy)

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขระยอง จำกัด ตระหนักรถึงความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลเป็นสำคัญ ในฐานะที่เป็นผู้ควบคุมดูแลข้อมูล ซึ่งมีการเก็บรวบรวม ใช้และ/หรือเปิดเผยข้อมูล เพื่อให้การดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขระยอง จำกัด และผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความมั่นคง ปลอดภัย นาเชื่อถือและสอดคล้องเป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 34 ครั้งที่ 7 วันที่ 24 พฤษภาคม 2565 จึงได้กำหนดนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ดังนี้

ข้อ 1. ประกาศฉบับนี้เรียกว่า “ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขระยอง จำกัด เรื่อง นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy)”

ข้อ 2. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ วันที่ 1 มิถุนายน 2565 เป็นต้นไป

ข้อ 3. บรรดาประกาศหรือมติอื่นใดที่กำหนดไว้ ซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ 4. ขอบเขตการบังคับใช้นโยบาย

นโยบายนี้ใช้บังคับกับข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลซึ่งมีความสัมพันธ์กับ สหกรณ์ออมทรัพย์ สาธารณสุขระยอง จำกัด ในปัจจุบันและที่อาจมีในอนาคตรวมถึงคู่สัญญาหรือบุคคลภายนอก ซึ่งถูกประมวลผล ข้อมูลส่วนบุคคลโดยสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขระยอง จำกัด และบริการต่างๆ เช่น ระบบการทำงาน ระบบออนไลน์ (Online) ระบบแอปพลิเคชัน (Mobile Application) เว็บไซต์ (Website) เอกสาร หรือบริการในรูปแบบอื่น ๆ ที่ควบคุมดูแลโดยสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขระยอง จำกัด

บุคคลที่มีความสัมพันธ์กับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขระยอง จำกัด ตามความในวรรคแรก รวมถึง

- บุคคลธรรมด้า (สมาชิกสหกรณ์)
- เจ้าหน้าที่หรือผู้ปฏิบัติงาน
- คู่ค้าหรือคู่สัญญาซึ่งเป็นบุคคลธรรมด้าหรือนิติบุคคล
- กรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้รับมอบอำนาจ ลูกจ้าง หรือบุคคลอื่นที่มีความสัมพันธ์ในรูปแบบเดียวกันของนิติบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขระยอง จำกัด
- บุคคลอื่นที่สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขระยอง จำกัด เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล เช่น หนังสือแต่งตั้งผู้รับโอนประโยชน์ หนังสือผู้ค้ำประกันเจ้าหน้าที่เข้าปฏิบัติงาน เป็นต้น

ข้อ 5. คำนิยาม

“สหกรณ์” หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณะสุขระยอง จำกัด

“เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล” หมายถึง สมาชิกสามัญ ตามข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณะสุขระยอง จำกัด บุคคลธรรมดานี้เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

“ข้อมูลส่วนบุคคล” หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ไม่ว่าทางตรง หรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรม โดยเฉพาะคือ ข้อมูลที่บุคคลทั่วไปรับทราบแล้วสามารถระบุตัวบุคคลได้ เช่น ชื่อ-สกุล/เลขบัตรประชาชน เป็นต้น

“ข้อมูลส่วนบุคคลที่อ่อนไหว (Sensitive Data)” หมายถึง ข้อมูลส่วนบุคคลที่พระราชบัญญัติ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 กำหนดไว้เป็นการเฉพาะ รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงเชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ความคิดเห็นทางการเมือง ความเชื่อในลัทธิ ศาสนาหรือปรัชญา พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ ความพิการ ข้อมูลสหภาพแรงงาน ข้อมูลพันธุกรรม ข้อมูลชีวภาพ ซึ่งสหกรณ์ฯ จะเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวต่อเมื่อสหกรณ์ฯ ได้รับความยินยอมโดยชัดแจ้งจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล หรือในกรณีที่สหกรณ์ฯ มีความจำเป็นตามที่กฎหมายอนุญาตไว้เท่านั้น

“การประมวลผลข้อมูล” หมายถึง การดำเนินการใดๆ ของสหกรณ์ฯ ต่อข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึง การเก็บรวบรวม การใช้ การเปิดเผย และการลบข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้ถูกต้องตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

“ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล” หมายถึง บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งมีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

“ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล” หมายถึง บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามคำสั่งหรือในนามของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อ 6. วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมใช้ และ/หรือ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณะสุขระยอง จำกัด จะเก็บรวบรวมใช้และ/หรือ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ดังต่อไปนี้

6.1 รายละเอียดเกี่ยวกับตัวสมาชิก เช่น เลขประจำตัวสมาชิก ชื่อ นามสกุล วัน เดือน ปีเกิด สถานภาพ อายุ การเป็นสมาชิก สังกัดหน่วยงาน ตำแหน่ง เงินเดือน เป็นต้น

6.2 รายละเอียดเกี่ยวกับการระบุและยืนยันตัวตน เช่น หมายเลขอประจำตัวประชาชน หมายเลขอปภ. ชื่อ นามสกุล วัน เดือน ปีเกิด สถานที่ที่อยู่อาศัย เป็นต้น

6.3 รายละเอียดสำหรับการติดต่อ เช่น ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน และ/หรือที่อยู่บ้านที่สามารถติดต่อได้ หมายเลขอรหัสพัสดุ เป็นต้น

6.4 รายละเอียดในเอกสารต่างๆ ที่สมาชิกยินยอมมอบให้แก่สหกรณ์ เช่น คำขอใบสมัคร สมาชิก หนังสือเปิดบัญชีสหกรณ์ หนังสือแต่งตั้งผู้รับผลประโยชน์ หนังสือสัญญาเงินกู้ หนังสือยินยอม หนังสือ คำร้องต่างๆ เป็นต้น

6.5 รายละเอียดทางการเงิน เช่น การถือหุ้นสมาชิก สถานะทางการเงิน การกู้ยืมเงินจากสหกรณ์ การชำระเงินกู้ของสมาชิก เงินได้รายเดือน รายละเอียดบัญชีเงินฝากสหกรณ์ธนาคาร สวัสดิการที่สมาชิกพึงได้รับจากสหกรณ์ เป็นต้น

6.6 ข้อมูลสมาชิกเกี่ยวกับการใช้ตู้ເອົ້າເວັບໄຊ໌ ປັບສຸດອັດໂນມັຕີ ข้อมูลຈາກກລັອງຈະຈິດປາຍໃນສໍານັກງານ ຂໍ້ມູນການເຂົ້າໃຊ້ເວັບໄຊ໌ ແລ້ວພລິເຄື່ອນ ທີ່ອເທິກໂນໂລຢີ່ນໆ ຂອງສທກຣົນໆ ເປັນຕົ້ນ

6.7 ขໍ້ມູນອື່ນໆ ທີ່ສາມາຊີກໄດ້ໃຫ້ໄວ້ກັບສທກຣົນໆອົມທຮັພຍສາຫາຮານສຸຂະຮະຍອງ ຈຳກັດ

ຂໍ້ 7 ການເປີດແຜຍຂໍ້ມູນສ່ວນບຸຄຄລແກ່ບຸຄຄລກາຍນອກ

ສທກຣົນໆອົມທຮັພຍສາຫາຮານສຸຂະຮະຍອງ ຈຳກັດ ຈະຈັດເກີບຮັກໝາຂໍ້ມູນສ່ວນບຸຄຄລຂອງສາມາຊີກໄວ້ເປັນຄວາມລັບ ແລ້ວຈາກເປີດແຜຍຂໍ້ມູນສ່ວນບຸຄຄລເທົ່າທີ່ຈໍາເປັນໃຫ້ແກ່ທ່ານວຽກທີ່ກ່ຽວຂ້ອງບຸຄຄລກາຍນອກກາຍໄດ້ການກະທຳກາຍໃນກຣອບທີ່ກົງໝາຍໄທ້ອໍານາຈາໄວ້ ດັ່ງຕ້ອໄປນີ້

7.1 ສທກຣົນໆອົມທຮັພຍສາຫາຮານສຸຂະຮະຍອງ ຈຳກັດ ຈະນຳຂໍ້ມູນສ່ວນບຸຄຄລໄປ້ໃຊ້ເພື່ອປະໂຍໜີແໜ່ງການທຳມູນຄົມຂອງສາມາຊີກເທົ່ານັ້ນ

7.2 ພ່າຍງານຮາຊາກ ທີ່ອົບຄຄລທີ່ມີອຳນາຈາດາມກົງໝາຍໃນການກຳກັບດູແລສທກຣົນໆ ເຊັ່ນ ກຣມສ່ວນເສຣີມສທກຣົນໆ ກຣມດວຈບັງປີສທກຣົນໆ ຜູ້ສອບບັງປີ ຜູ້ດວຈສອບກິຈການ ສໍານັກງານປັ້ງກັນ ແລ້ວປ່ານປ່າມການຝອກເງິນ ສໍານັກງານສຣພາກຮ ສໍານັກງານອໍາເວົວ ສໍານັກງານທີ່ດິນ ສໍານັກງານບັງຄັບຄື ສໍານັກງານຂັ້ນສ່ງ ສໍານັກງານຕັ້ນສັງກັດຄຳສັ່ງຄາລ ແລ້ວທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ

7.3 ພ່າຍງານຕັ້ນສັງກັດສາມາຊີກທີ່ກໍາທຳນໍາທີ່ໃນການທັກເງິນໄດ້ຖຸກປະເກາຫອງສາມາຊີກເພື່ອຂໍາຮັກຕ່າຫຸ້ນ ບໍ່ ທີ່ ຮ່າຍການອື່ນໆ ນຳສັ່ງຕ່ອສທກຣົນໆອົມທຮັພຍສາຫາຮານສຸຂະຮະຍອງ ຈຳກັດ

7.4 ຮານາຄາທີ່ສທກຣົນໆອົມທຮັພຍສາຫາຮານສຸຂະຮະຍອງ ຈຳກັດ ທຳມູນຄົມທີ່ໃນການໃຫ້ບັນດາຕ້ານຕ່າງໆ ແກ່ສາມາຊີກ

7.5 ສໍານັກງານກົງໝາຍທີ່ໄດ້ຮັບມອບອໍານາຈາຈາກສທກຣົນໆເພື່ອກໍາທຳນໍາທີ່ໃນການພ້ອງຮ້ອງດຳເນີນຄື

7.6 ພ່າຍງານອື່ນໆ ທີ່ສາມາຊີກຮ້ອງຂອງໄຫ້ສທກຣົນໆອົມທຮັພຍສາຫາຮານສຸຂະຮະຍອງ ຈຳກັດ ອອກຫັ້ນສື່ອວັບຮອງເພື່ອໃຫ້ໃນການທຳມູນຄົມຕ່າງໆ

ຂໍ້ 8. ການຮັກໝາຄວາມປິດປັບກັນ

8.1 ສທກຣົນໆອົມທຮັພຍສາຫາຮານສຸຂະຮະຍອງ ຈຳກັດ ກໍາທຳນີ້ໃຫ້ມີມາດຮາກໃນການຮັກໝາຄວາມປິດປັບກັນຂໍ້ມູນສ່ວນບຸຄຄລຍ່າງເໝາະສົມໃນການເຂົ້າຖື່ນຂໍ້ມູນ ເພື່ອປັ້ງກັນການໃຊ້ ແກ້ໄຂ ເປີ່ຍືນແປ່ງ ທີ່ເປີດແຜຍຂໍ້ມູນສ່ວນບຸຄຄລໂດຍປ່າສຈາກອໍານາຈໂດຍມີອືບ ໂດຍມີມາດຮາກໃຫ້ແກ່ ການເຂົ້າທີ່ສັກັນຈຳກັດການເຂົ້າຖື່ນຂໍ້ມູນຂອງເຈົ້ານໍາທີ່ ຄວາມປິດປັບກັນກາຍກາຍກາພທີ່ເໝາະສົມ ຜູ້ທີ່ໄມ້ເກີຍວ່າຈຶ່ງໄມ້ສາມາດເຂົ້າຖື່ນເຄື່ອງແມ່ຂ່າຍຂອງສທກຣົນໆອົມທຮັພຍສາຫາຮານສຸຂະຮະຍອງ ຈຳກັດ

8.2 ສ້າງຈົດສ້າງໃຫ້ກັບເຈົ້ານໍາທີ່ແລ້ວກ່ຽວຂ້ອງການໃນການຮັກໝາຄວາມປິດປັບກັນຂໍ້ມູນສ່ວນບຸຄຄລເພື່ອໃຫ້ຜູ້ປົງປົງດີຕິດໆຍ່າງເຄື່ອງຄົດ

ຂໍ້ 9. ຮະຍະເວລາການເກີບຮັກໝາຂໍ້ມູນ

ສທກຣົນໆອົມທຮັພຍສາຫາຮານສຸຂະຮະຍອງ ຈຳກັດ ຈະເກີບຮັກໝາຂໍ້ມູນສ່ວນບຸຄຄລຂອງສາມາຊີກຕາມທີ່ກໍາທຳໄວ້ໃນກົງໝາຍ ພຣະຮາບບັງປີຕິສທກຣົນໆ ຂ້ອບັນຄັບ ຮະເບີຍນ ປະກາສ ຄຳສົ່ງຮະເບີຍນ ທີ່ປະກາສຂອງກຣມສ່ວນເສຣີມສທກຣົນໆ ກຣມດວຈບັງປີສທກຣົນໆ ຂ້ອດກລົງແລະເງື່ອນໄຂການໃຫ້ຄວາມຍິນຍອມຂອງຫັ້ນສື່ອສັງຫຼຸງປະເການ ນັ້ນໆ ພ້ອມກຳລາຍຂໍ້ມູນທີ່ເອກສາຮເມື່ອພັນຮະຍະເວລາການເກີບຮັກໝາທີ່ກໍາທຳໃນຮະເບີຍນ ທີ່ປະກາສນັ້ນໆ

ສທກຣົນໆອົມທຮັພຍສາຫາຮານສຸຂະຮະຍອງ ຈຳກັດ ໃຫ້ຄຳມັນວ່າສທກຣົນໆອົມທຮັພຍສາຫາຮານສຸຂະຮະຍອງ ຈຳກັດ ຈະເກີບຮັກໝາຂໍ້ມູນສ່ວນບຸຄຄລຂອງສາມາຊີກໄວ້ໃນສຖານທີ່ທີ່ປິດປັບກັນ ແລ້ວຈະກຳລາຍຂໍ້ມູນສ່ວນບຸຄຄລຂອງສາມາຊີກທີ່ຮະຍະເວລາການເກີບຮັກໝາໄດ້ຜ່ານພັນກໍາທຳໄປແລ້ວ

ข้อ 10. การมีส่วนร่วมของเจ้าของข้อมูล/สิทธิของสมาชิก

10.1 สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขระยอง จำกัด สามารถยื่นคำร้องขอเข้าถึงข้อมูล ขอแก้ไขปรับปรุงข้อมูล ยกเลิกข้อมูลให้เป็นไปตามข้อเท็จจริงในปัจจุบัน รวมถึงลบข้อมูล รังับการใช้ข้อมูลหรือโอนย้ายข้อมูลนั้นได้ด้วยเหตุบางประการตามที่กฎหมายกำหนดได้

10.2 ผู้สืบสิทธิ ทายาท ผู้แทนโดยชอบ หรือผู้พิทักษ์ตามกฎหมาย สามารถร้องขอคำชี้แจง หรือข้อมูลตามคำร้องขอได้

10.3 กรณีสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขระยอง จำกัด ปฏิเสธคำร้องขอของเจ้าของข้อมูลหรือผู้สืบสิทธิโดยชอบธรรมตามกฎหมาย จะมีคำชี้แจงให้ผู้ร้องขอรับทราบทุกครั้ง

ข้อ 11. การปรับปรุงนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

11.1 สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขระยอง จำกัด อาจจะทำการปรับปรุงแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลโดยจะแจ้งให้สมาชิกทราบโดยเร็วที่สุดในเว็บไซต์ ระบบออนไลน์ ระบบแอพพลิเคชัน หรือช่องทางอื่นๆ ตามความเหมาะสม โดยจะแจ้งวัตถุประสงค์ของการปรับปรุงแก้ไขให้ทราบอย่างชัดเจน

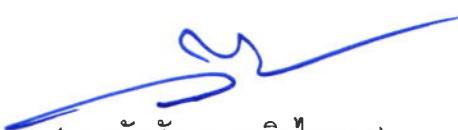
11.2 สมาชิกที่สมัครเข้าใช้บริการธุรกรรมต่างๆ ของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขระยอง จำกัด ภายหลังจากมีการประกาศนโยบายฉบับนี้ จะต้องยินยอมและรับทราบตามข้อตกลงของประกาศนี้ สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขระยอง จำกัด ขอสงวนสิทธิ์ไม่ให้สมาชิกใช้บริการในกรณีที่สมาชิกไม่ยอมรับนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในประกาศฉบับนี้

ข้อ 12. ช่องทางการติดต่อ

เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล สามารถติดต่อได้ที่สำนักงานสหกรณ์ ที่ตั้ง เลขที่ 142 หมู่ที่ 2 ถนนสุขุมวิท ตำบลเนินพระ อำเภอเมือง จังหวัดระยอง 21000 เบอร์โทรศัพท์ 038-967409, 08-6368-1132 Email : coop2530@gmail.com

ระหว่างเวลา 08.30น.-16.30น. วันจันทร์ถึงศุกร์ ยกเว้นวันเสาร์ อาทิตย์ และวันหยุด

ประกาศ ณ วันที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2565



(นายวนชัย นนทกิจไพบูล)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขระยอง จำกัด